****

**САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АТКАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДАНИЛОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПЕРВОГО СОЗЫВА**

Сто восемнадцатое заседание

**РЕШЕНИЕ**

**От 22.03.2023 г. № 275**

с. Даниловка

**О внесении изменений и дополнений в Устав Даниловского муниципального образования Аткарского муниципального района Саратовской области**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Федерального закона от 14.03.2022 № 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Саратовской области от 20.12.2022 № 169-ЗСО «О внесении изменений в статью 74 Устава (Основного закона) Саратовской области, Устава Даниловского муниципального образования Аткарского муниципального района Саратовской области, Совет депутатов Даниловского муниципального образования **РЕШИЛ:**

1. Внести в Устав Даниловского муниципального образования, принятый решением Совета депутатов Даниловского муниципального образования от 28.09.2020 № 144 (с изменениями от 19.11.2021 № 203, от 14.06.2022 № 239) следующие изменения:

1.1) Устав Даниловского муниципального образования дополнить **статьей** **30.1. «Отчёт главы муниципального образования перед населением»** следующего содержания:

1. В целях информирования населения в соответствии с федеральным законом, глава муниципального образования, не реже одного раза в полгода отчитывается о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления входе встреч с населением каждого населённого пункта, входящего в состав муниципального образования (далее население).

2. График проведения отчёта перед населением и круг вопросов, обсуждаемых на собрании с населением, на очередной календарный год утверждается администрацией Даниловского муниципального образования не позднее 30 декабря

В течении года допускается корректировка графика отчёта главы муниципального образования перед населением по предложению муниципальных учреждений, трудовых коллективов, организаций, населения с внесением изменений в соответствующее распоряжение. Предложения направляются главе муниципального образования не позднее, чем за 20 дней до проведения собрания.

3. Информация о времени и месте проведения отчёта должна быть доведена до сведения населения не позднее, чем за 14 дней до проведения отчёта путём официального опубликования и размещения в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

Отчёт главы муниципального образования перед населением проводиться в публичных местах (учреждениях культуры, образования, административные здания).

При отсутствии на территории населённого пункта помещения, пригодного для проведения собрания, место проведения отчёта может быть перенесено в ближайший населённый пункт, на территории которого имеется пригодное для проведения собрания помещение, одновременной корректировкой графика отчёта в прядке, предусмотренным частью 2 настоящей статьи.

В случае, если отведённое помещение не может вместить всех желающих присутствовать на собрании, органы местного самоуправления обязаны обеспечить трансляцию хода собрания.

 4.По завершению выступления все желающие могут задать вопросы главе муниципального образования.

 5.Общественно значимые вопросы, поднятые в ходе отчета главы муниципального образования пред населением, включаются в план работы органов местного самоуправления муниципального образования.

 6.Во время отчёта главы муниципального образования перед население ведётся протокол.

Протокол оформляется в течении 7 дней и утверждается главой муниципального образования.

В протокол включаются вопросы, заданные главе муниципального образования в ходе собрания, сроки исполнения и ответственные лица за решение того или иного вопроса, также прилагается список лиц, принявших участие в собрании.

 7.Отчёт главы муниципального образования и ответы на общественно значимые вопросы подлежат официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте органа местного самоуправления.

1.2) в пунктах 4,6,7,8,9,12,15,16,17,18,19,23,24,25 **статьи 8** «**Голосование по отзыву депутата Совета депутатов Даниловского муниципального образования, главы муниципального образования» слова** «избирательная комиссия муниципального образования» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума» в соответствующих падежах;

1.3) в пункте 7 **статьи 24** «**Порядок самороспуска Совета депутатов Даниловского муниципального образования»** слова «избирательная комиссия муниципального образования» заменить словами «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума» в соответствующих падежах;

1.4) в подпункте а,б пункта 8 **статьи 25** «**Статус депутата Совета депутатов Даниловского муниципального образования»** слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

 1.5) **статью 36 «Избирательная комиссия муниципального образования»** исключить;

 1.6) пункт 2 **статьи 5** «**Староста сельского населенного пункта»** изложить в следующей редакции:

 2. Староста сельского населенного пункта Даниловского муниципального образования назначается Советом депутатов Даниловского муниципального образования, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населённого пункта»;

 1.7) пункт 3 **статьи 5** «**Староста сельского населенного пункта»** изложить в следующей редакции:

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления;

1.8) подпункт 1 пункта 4 **статьи 5** «**Староста сельского населенного пункта»** изложить в следующей редакции:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

1.9) **Статью 25 «Статус депутата Совета депутатов Даниловского муниципального образования»** дополнить пунктом 15 следующего содержания:

15. Полномочия депутата Совета депутатов Даниловского муниципального образования прекращаются досрочно решением Совета депутатов Даниловского муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов Даниловского муниципального образования в течении шести месяцев подряд.

1.10) **Часть 1** **Статьи 3** **«Вопросы местного значения муниципального образования» изложить в новой редакции:**

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля его исполнения, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

 9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами»;

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с установленными требованиями;

В соответствии с Законом Саратовской области от 30.09.2014 № 108-ЗСО «О вопросах местного значения сельских поселений Саратовской области» к вопросам местного значения Даниловского муниципального образования относятся:

1) организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

3) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

4) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

5) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

6) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

7) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации».

 2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования (опубликования) после его государственной регистрации.

**Глава Даниловского**

**муниципального образования Н.В. Боева**